

評価表 項目・着眼点 (一般職)

(楠田式)

種類	項目	着 眼 点
能力考課	知識・技能	・担当する仕事に必要なセオリーや原理原則を知っていたか
		・マニュアル等の内容を正しく把握していたか
		・カンやコツを身につけていたか
	判断力	・仕事の目的、内容をつかんでいたか
		・前例、慣習などに応用解釈を加え、状況に適した結論に導くことができたか
		・客観的な公正なものを見方をしていたか
		・自部門の利益のみを考えて決定することはなかったか
		・タイムリーに決断を下していたか
	企画力	・常に問題意識を持っていたか
		・目的、指示に合った現実的なプランを立てることができたか
		・リスクに対する対応策を十分に練っていたか
		・斬新なアイデアを打ち出すことができたか
	折衝力	・論旨や訴求点をはっきりさせて話していたか
		・簡潔でわかりやすい文章を書いていたか
		・相手のレベルに応じた話し方をしていたか
・まわりの圧力や圧迫に屈せず、会社の利益優先の考えに立って説得を試み、有利な結果をもたらすことができたか		
情意考課	規律性	・遅刻、早退、無断欠勤はなかったか
		・業務上の機密を保持し、漏らすようなことはなかったか
		・公私混同をするようなことはなかったか
	責任性	・与えられた仕事は最後までやり終えたか
		・自分の失敗を他人に転嫁しなかったか
		・約束した期限・期日を守っていたか
	協調性	・他人の仕事を自発的に手伝ったか
		・情報を独り占めするようなことはしなかったか
		・会議では他人の意見を受け入れるようにしていたか
	積極性	・事務改善、作業手順、方法等の改善、企画、提案などをしたか
		・上司に対する進言、意見具申をしていたか
		・難しい仕事にも進んで取り組んでいたか
成績考課	仕事の質	・仕事の出来栄の程度はどうであったか
		・仕事に対するクレームがあったか
		・創意工夫や改善をこらしていたか
	仕事の量	・基準に対する処理量はどうであったか
		・所定のスケジュールどおりに仕事をこなしていたか
		・異なる仕事への切り替えは早かったか

評価表 項目・着眼点 (一般職)

(弥富式)

種類	項目	着 眼 点
成績評価	服 務	・規則や指示に従い、意欲的に日常の業務に精励したか
		・新しい仕事に対して、いつも積極的な意欲を見せたか
		・組織の中の自己の立場をよく理解して、仕事の処理にあたったか
		・業務上の連絡や事務的な報告は的確であったか
	受命・段取	・仕事の内容をよく理解して、適切な遂行計画を立てたか
		・適時適切に同僚や補助者と連絡をしつつ、業務の円滑な運用を図ったか
		・作業の準備は、計画通り万全であったか
	業務遂行	・仕事の目的をよく理解して、適切な処理を行ったか
		・仕事のやり方についての改善工夫に積極的に努力をしたか
		・失敗や飛び込み仕事に対する措置は、迅速適切であったか
		・仕事の結果を整理して、あとの仕事に備えたか
	業務効率	・仕事はいつも手早く処理したか
		・仕事の処理は的確で、結果はいつも良好であったか
		・仕事ぶりは無理がなく、安心して任せられたか
		・仕事の進め方が合理的で、時間や経費をいつも有効に活用したか
	成 果	・仕事の成果は、予定もしくは計画と比べてどうであったか
・期中の仕事に対する習熟や上達ぶりはどうであったか		
・仕事の成果は他と比べてどうであったか		
・仕事の成果は前期と比べてどうであったか		